



**Пакет документов,
необходимых при оформлении обеспечения кредита:**

1. Под залог недвижимого имущества:

- Свидетельство о государственной регистрации права собственности залогодателя на закладываемое недвижимое имущество /выписка из ЕГРН;
- Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости*
- Правоустанавливающие документы на предмет залога (договор купли-продажи или иного договора (акт), в соответствии с которым залогодатель приобрел право собственности на предмет залога);
- Акт приема-передачи недвижимого имущества (при наличии);
- Копия технического паспорта БТИ (выписка из него) с планом объекта недвижимости, или кадастровый паспорт
- Акт об оценке имущества, выданный независимым оценщиком (по требованию Банка);
- Справка об остаточной (балансовой) стоимости имущества (для юридического лица);
- Протоколы соответствующих органов управления юридического лица о передаче в залог недвижимости;
- Документы на земельный участок, аналогичные указанным в настоящем пункте;
- Согласие собственника на залог недвижимого имущества, находящегося в хозяйственном ведении, либо на залог прав аренды имущества, находящегося в аренде;
- В случае, если собственником закладываемого имущества является физическое лицо - нотариально удостоверенное согласие супруга на залог имущества.

в том числе под залог жилого помещения (квартиры):

- Справка, подтверждающая отсутствие/наличие зарегистрированных лиц в данной квартире, либо заявление собственника об отсутствии/наличии зарегистрированных лиц в данной квартире (по форме Банка, Приложения № 13);
- Справка об отсутствии задолженности по оплате за жилищно-коммунальные услуги или иной документ, позволяющий определить отсутствие задолженности по оплате за жилищно-коммунальные услуги/существенность размера задолженности – при её наличии;
- Согласие органов опеки и попечительства, если в квартире зарегистрированы несовершеннолетние дети, а также, если собственниками имущества являются недееспособные, малолетние, ограниченно дееспособные граждане;

в том числе под залог морских (речных) судов:

- Копия свидетельства о праве на судно, выданное соответствующим морским портом приписки судна (судовое свидетельство, выданное Государственной речной судоходной инспекцией соответствующего бассейна);
- Выписка из судового реестра об отсутствии предшествующего залога и иных обременений судна правами третьих лиц (документ, подтверждающий отсутствие прав третьих лиц на судно).

2. Под залог транспортных средств:

- Оригинал и копия свидетельства о регистрации транспортного средства;
- Оригинал технического паспорта технического средства/самоходной машины, или выписка из электронного паспорта технического средства/самоходной машины;
- Справка независимого оценщика об оценке транспорта (по требованию Банка);
- Расшифровка статьи баланса, на которой учитывается стоимость транспортного средства (если залогодатель – юридическое лицо);

- В случае, если собственником закладываемого имущества является физическое лицо: письменное согласие супруга на залог имущества, на бланке Банка, заполненное в присутствии сотрудника кредитного отдела (при невозможности личного присутствия – нотариально удостоверенное согласие супруга на залог имущества);

3. Под залог оборудования:

- Технический паспорт;
- Оценка независимого оценщика (по требованию Банка);
- Документы о праве собственности на оборудование;
- Документ, подтверждающий оплату оборудования;
- Расшифровка статьи баланса, на которой учитывается предмет залога;
- Акт ввода в эксплуатацию или акт приема- передачи;
- В случае, если собственником закладываемого имущества является физическое лицо: письменное согласие супруга на залог имущества, на бланке Банка, заполненное в присутствии сотрудника кредитного отдела (при невозможности личного присутствия – нотариально удостоверенное согласие супруга на залог имущества);

4. Под залог товарно-материальных ценностей и товаров в обороте:

- Документы, подтверждающие право собственности на товар (договор купли-продажи, товаротранспортные, накладные, таможенные документы, инвойсы, платежные документы об оплате и т.п.);
- Перечень товарно-материальных ценностей (спецификации), передаваемых в залог, с указанием наименования, артикула, количества, цены (стоимости);
- Складская справка, подтверждающая наличие товара – при наличии;
- Документы о качестве товара (сертификаты качества, гигиенические сертификаты результаты исследований и т.п.)- при наличии;
- Документы, удостоверяющие наличие складских помещений для хранения товара (право собственности на помещения, договоры аренды складских помещений, договоры хранения ТМЦ, договоры о совместной деятельности и другие) – при наличии;
- Выписку из книги регистрации залогов - при наличии.
- В случае, если собственником закладываемого имущества является физическое лицо: письменное согласие супруга на залог имущества, на бланке Банка, заполненное в присутствии сотрудника кредитного отдела (при невозможности личного присутствия – нотариально удостоверенное согласие супруга на залог имущества);

5. Под залог права требования банковского вклада в АО КБ "САММИТ БАНК":

- Оригинал договора банковского вклада

6. Перечень документов для залогодателя и(или) поручителя – юридического лица, не являющегося Заемщиком по сделке:

- Устав, учредительный договор (если учредительный договор отнесен действующим законодательством к учредительным документам юридического лица);
- Свидетельство о регистрации (перерегистрации) и/или Лист Единого государственного реестра юридических лиц;
- Изменения в учредительные документы (устав, учредительный договор), зарегистрированные надлежащим образом;
- Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц;
- Документы, подтверждающие назначение на должность и полномочия лиц, заключающих и подписывающих соответствующие договоры с Банком;
- Подлинники либо нотариально заверенные копии доверенностей на лиц, уполномоченных на подписание сделок, ксерокопии их паспортов (в случае, когда договоры подписываются лицом, не имеющим права подписи по учредительным документам);
- Копия паспорта руководителя юридического лица и/или лиц, уполномоченных на подписание сделок;
- Протоколы соответствующих органов управления юридического лица о заключении сделки, в случае, если сделка будет являться для юридического лица крупной согласно ст. 78 и ст. 46 Федерального закона «Об акционерных обществах» и Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» соответственно или сделкой, в совершении которой имеется

заинтересованность (ст. 81 и ст. 45 Федерального закона «Об акционерных обществах» и Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» соответственно);

- **Финансовая отчетность** за последний завершённый финансовый год, налоговая декларация за последний завершённый финансовый год.

7. Перечень документов для залогодателя и(или) поручителя – индивидуального предпринимателя, не являющегося Заемщиком по сделке:

- Свидетельство о регистрации (перерегистрации) и /или Лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- Свидетельство о постановке на учет в налоговых органах (копия) или Уведомление о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;

- Копия СНИЛС (страхового свидетельства государственного пенсионного страхования);

- Подлинники либо нотариально заверенные копии доверенностей на лиц, уполномоченных на подписание сделок (в случае, когда договоры подписываются лицом, не имеющим права подписи по учредительным документам);

- **Финансовая отчетность** за последний завершённый финансовый год, налоговая декларация за последний завершённый финансовый год.

При необходимости страхования предмета залога предоставляется страховой полис с указанием Выгодоприобретателя - АО КБ «САММИТ БАНК».

*Срок действия справки – 30 дней с момента выдачи.

Примечание: Банк вправе запрашивать дополнительные документы, не указанные в перечне.